

会員各位

老年薬学指導薬剤師認定申請受付について

1. 老年薬学指導薬剤師申請

本申請は、老年薬学指導薬剤師制度規則（2019年3月1日：以下、規則という）、老年薬学指導薬剤師制度細則（2019年3月1日：以下、細則という）に基づき、認定審査を行います。申請の際は、当該規則、細則を十分に留意の上、申請をお願いします。

2. 老年薬学指導薬剤師申請の申請資格

医療提供施設、大学等の教育機関において、老年薬学を実践・研究する薬剤師のうち、規則の第4条を満たす方であれば申請できます。

次の①から④のすべての要件を満たしていなければなりません。

- ① 老年薬学認定薬剤師であること
- ② 本学会の会員歴が5年度以上継続していること（申請年度は含めない）
- ③ 老年薬学に関する学会発表が10回以上あり、本学会が主催する年会での本人が筆頭発表者となった発表を1回以上含むこと
- ④ 老年薬学に関する学術論文が5報以上あり、本人が筆頭著者である論文を1報以上含むこと

【注意1】本学会の年度とは、3月1日から2月末までの期間です

3. 申請の手順

申請受付期間に、事務局から発行されたID・パスワードを用い、日本老年薬学会ホームページ内の「会員専用」ページに入り、「資格認定申請」のWeb画面から手続きを行ってください。また、指定期間内に、審査料をお振込みください。

【注意 2】

- ・ 提出されたファイルデータの内容をこちらで確認できない場合には、再度提出をお願いすることがあります。提出書類の原本は審査が終了するまで必ず保管してください。
- ・ Web 画面上からアップロードする書類等のファイルをパソコンに保存する際のファイル名は、特に指定はありません。
- ・ 申請受付期間内であれば、入力内容の修正、一度アップロードした書類等の再アップロードが可能です。申請受付期間後の修正等はできません。

4. 老年薬学指導薬剤師の認定申請に必要な書類

次の書類の提出が必要になります。

様式 a、b、c のファイルについては下記のリンクよりダウンロードしてください。

<ダウンロード>

老年薬学指導薬剤師認定申請【様式 a、b、c】[Excel ファイル]

提出書類		手続き
1	指導薬剤師申請書	<ul style="list-style-type: none"> ・様式 a (認定申請) をダウンロードし、必要事項を記載の上、PDF または JPEG にてアップロードしてください
2	施設長・所属長の推薦書	<ul style="list-style-type: none"> ・様式 b (推薦書) をダウンロードし、所属長 (病院長あるいは施設長など) または保険薬局においては開設者の署名又は、記名押印をもらってください ・PDF または JPEG にてアップロードしてください ・申請者自身が所属長、薬局開設者の場合、申請者が「施設長・所属長の氏名」に記載いただいて問題ありません ・申請日から遡って 3 ヶ月以内のものが有効となります
3	老年薬学分野に関する業績一覧	<ul style="list-style-type: none"> ・様式 c (業績一覧) をダウンロードし、必要事項を記載の上、以下の必要書類もあわせて PDF または JPEG にてアップロードしてください <p>①学会発表</p> <ul style="list-style-type: none"> ・国際学会あるいは全国規模の学会における老年薬学領域の発表を 10 本まで提示できますので、厳選して提出してください ・発表者欄には、全発表者の氏名を抄録・要旨集に掲載された順に記載し、申請者の氏名の前に○ (マル) を付してください ・抄録・要旨集の該当部分の写しおよび開催日時がわかるページの写しに発表番号を付記して提出して下さい ・必要書類を並べて 1 つの PDF または JPEG ファイルにしてください <p>②論文発表</p> <ul style="list-style-type: none"> ・査読制のある国際的あるいは全国的学会誌・学術雑誌に掲載された老年薬学領域の論文を 5 報まで提示できますので、厳選して提出してください ・著者名欄には、全著者の氏名を論文の掲載順に記載し、申請者の氏名の前に○ (マル) を付してください ・論文の写し (論文の全容が記載されているもの) を提出してください ・未発刊の場合には、掲載決定通知の写し及び採択原稿 (掲載用原稿) を添付してください ・必要書類を並べて 1 つの PDF または JPEG ファイルにしてください <p>③その他の業績</p> <ul style="list-style-type: none"> ・各実績について、実施日時等も含めて箇条書きにて詳細を記載してく

		<p>ださい</p> <ul style="list-style-type: none"> ・関わる事項（依頼書など）のファイルの添付は必要ありません
4	老年薬学会認定薬剤師証明書	<ul style="list-style-type: none"> ・ PDF または JPEG にてアップロードしてください
5	認定審査料	<ul style="list-style-type: none"> ・ 審査料 5,500 円を下記にお振込いただき、「振込金（兼手数料）受領書」を A4 用紙に貼り付け、PDF または JPEG にて アップロードしてください ・ 納入した審査料は理由の如何によらず返還いたしませんのでご了承ください <p>1) 郵便振替</p> <p>番号： 00110-7-487060</p> <p>名義： 一般社団法人日本老年薬学会 (いっぱんしゃだんほうじん にほんろうねんやくがっかい)</p> <p>2) ゆうちょ銀行（ネットバンキングの場合）</p> <p>店番： 〇一九</p> <p>当座</p> <p>番号： 0487060</p>

5. 認定申請の受付、手数料の振込期限

- ・ 認定申請受付期限

4月1日~5月31日まで 【**必着**】

- ・ 認定審査料の振込期限

4月1日~5月31日まで 【**当日付まで**】

【注意 3】

申請期間以前には申請はできません。また締め切り日以降は一切受け付けません（審査しません）ので、余裕を持って申請いただきますようお願いいたします。

6. 認定審査の結果

- ・ 9月頃（予定）にマイページにて、審査結果を開示いたします。審査結果の開示について、E-mail で連絡いたしますので、予め当学会からの送信メールを受信できるよう、学会の登録情報を常に最新に更新していただくとともに、迷惑メール等に分類されないようメールソフトを設定してください。
- ・ 認定者は、通知後 30 日以内に登録料 5,500 円（税込）を指定口座にお振り込みください。
- ・ 認定期間は、認定された年の 10 月 1 日から 5 年間となります。
- ・ 認定は 5 年毎の更新が必要となります。更新手続きの詳細については、内容が決定され次第、ホームページ上で公開します。

7. 本申請に係るお問い合わせについて

本申請に係るご質問は、学会ホームページ「お問い合わせ」よりメールでのみ受付いたします。ご質問は、事務局から老年薬学指導・認定薬剤師制度委員会へ転送され、回答いたします。回答にはお時間をいただく場合もございますので、ご不明点がある場合は早めにメールにてご質問ください。特に、申請締め切り間際には質問が集中することが予想されますので、余裕をもってご質問ください。